

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр»
имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М. с. Сергиевск муниципального района
Сергиевский Самарской области

Обсуждено
педагогическим
советом
протокол № 4
от «07 » 02 2020 г.

Принято с учетом
мнения
Совета родителей
протокол № 3
от « 05 » 02 2020 г

Принято с учетом
мнения
Совета обучающихся
протокол № 3
от « 06 » 02 2020 г

Утверждаю
Директор школы

О.А. Веселова
приказ № 26 - ОД
от « 07» 02 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о прохождении социальной практики

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в целях формирования образовательной системы, создающей условия для развития у школьников личностных качеств, позволяющих приобретать навыки и умения социальной самоорганизации в решении конкретных личностно и общественно значимых проблем и профессионального самоопределения.

1.2. Прохождение учащимися социальной практики осуществляется с целью организации учебно- воспитательного процесса в соответствии с ФГОС СОО.

1.3. Социальная практика – вид учебно-социальной деятельности, в которой учащийся получает социальный опыт. Социальная практика проводится с целью ознакомления учащихся с возможными будущими профессиями, условиями труда, уровнем требований к работникам данных профессий, умениями, необходимыми для этой деятельности. Социальная практика

должна помочь будущему выпускнику определиться с учебным заведением для продолжения образования.

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;
- Помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию.

2.2. Задачи:

- знакомство с предприятием, с профессиями, востребованными в нем;
- знакомство с должностными обязанностями по профессии;
- приобретение практических умений коммуникативной культуры учащихся;
- приобретение навыков формирования у учащихся индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения, преодоления проблем;
- обеспечение интеграции ресурсов дополнительного и базового образования в воспитании учащихся.

2.3. Объектами социальной практики могут быть следующие формы общественнозначимой деятельности учащихся:

- участие в производственном труде;
- участие в работе предприятий, учреждений, организаций на безвозмездной основе;
- участие в волонтерских движениях, акциях различной

направленности;

- занятость в рамках патроната совместно с социальными службами;
- занятость общественно-полезным трудом по благоустройству и озеленению района, лесничество;
- участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек и т.д.;
- участие в шефстве надвоспитанниками ДОО, младшими школьниками (оздоровительный лагерь дневного пребывания);
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях;
- работа в качестве интервьюеров при проведении опросов общественного мнения и социальных исследований СМИ;
- осуществление помощи в работе подразделений районных комитетов по делам молодежи, органов местного самоуправления.

3. Организация социальной практики

3.1. Школа обеспечивает:

- заключение, не позднее чем за неделю, до начала прохождения практики двусторонних договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимися;
- издание приказа по школе о прохождении социальной практики учащимися в соответствующем году;
- контроль за соблюдением требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, Трудового кодекса во время прохождения учащимися социальной практики.

3.2. Классный руководитель (тьютор), заместитель директора по УВР, ответственный за это направление, обеспечивает:

- ознакомление учащихся с программой социальной практики;
- оказание содействия в выборе вида практики;
- согласование базы практики;
- соблюдение графика прохождения социальной практики;
- оформление необходимой для проведения социальной практики документации;
- контроль за ведением дневников (уровень его активности во время;
- практики, достигнутых положительных результатов, замечаний и предложений);
- вносить результаты прохождения социальной практики в Портфолио достижений учащегося.

4.Порядок прохождения социальной практики

4.1. Прохождение учащимися 10-х классов, переведенными в 11 класс, социальной практики предусматривается планом работы образовательного учреждения и настоящим Положением.

4.2. Продолжительность социальной практики не менее 5 дней по 4 часа предпочтительно в июне месяце. Конкретные сроки и формы прохождения учащимися социальной практики определяет администрация образовательного учреждения, в том числе на основе двухсторонних договоров с принимающими предприятиями, учреждениями, организациями.

4.3. Продолжительность рабочего времени учащихся во время прохождения социальной практики регулируется трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами.