



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## СЕВЕРНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.01. 2025 г. № 22-р

#### **Об утверждении Плана-графика мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Северного управления в 2025 году**

В целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Северного управления в 2025 году:

1. Утвердить прилагаемый План-графика мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Северного управления в 2025 году.

2. Утвердить прилагаемый План-графика мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Северного управления в 2025 году.

2. Руководителям образовательных организаций, ГБУ ДПО СО «Сергиевский РЦ», центрам психолого-педагогической, медицинской и

социальной помощи обеспечить выполнение мероприятий, утвержденных пунктами 1 и 2 настоящего распоряжения.

3. Возложить на главного специалиста отдела организации образовательных ресурсов и реализации образовательных программ Романову И.Н., начальника Челно-Вершинского территориального отдела организации образовательных ресурсов и реализации программ Мрясову Н.А. координацию работ по обеспечению проведения государственной итоговой аттестации на территории Северного управления в 2025 году.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Приложение на 18л. в 1 экз..

Руководитель



Н.В.Куликова

Романова (84655)21975  
Мрясова (884651)22708

УТВЕРЖДЕН  
 распоряжением Северного управления  
 министерства образования  
 Самарской области  
 от 28.01.2025 № 22р

План-график проведения мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Самарской области в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
<b>1. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9)</b>			
1.1.	Формирование списков кандидатов: . 1) государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК); 2) членов предметной комиссии (далее - ПК); 3) председателей и членов апелляционной комиссии (далее - АК); 4) общественных наблюдателей;	февраль-апрель (досрочный и основной периоды) август (дополнительный период)	образовательные организации (далее - ОО), ТУ, РЦ
1.2.	Утверждение списков : 1) работников пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ)	февраль-апрель (досрочный и основной периоды) август (дополнительный период)	ТУ
1.3.	Подготовка распорядительных документов	февраль-май (досрочный и основной периоды) август (дополнительный период)	ТУ
<b>2. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>			

2.1.	Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Северного округа, в том числе: - на оплату работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных комиссий и т.д.); - на оборудование ППЭ.	По мере доведения средств	ТУ
2.2.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории	ноябрь	ТУ
<b>3. Организационно-технологическое обеспечение</b>			
3.1.	Мониторинг работоспособности, сохранности оборудования ППЭ, в том числе наличия резервных схем электроснабжения	январь-март	образовательные организации (далее - ОО), ТУ, РЦ
3.2.	Формирование потребности в части технического оснащения ППЭ при проведении ИС-9 и ГИА-9	ноябрь-февраль	ТУ, РЦ
3.4.	Проведение региональных тренировочных мероприятий по проведению ОГЭ, в том числе по технологиям ОГЭ 2.1 и ОГЭ+ (перечень предметов согласно расписанию ФГБУ «ФЦТ»)	по отдельному графику март-апрель	ТУ, РЦ
3.5.	Формирование организационно-технологических схем проведения ГИА-9	апрель-сентябрь	ТУ, РЦ
3.6.	Анализ организационно-технологического проведения ГИА-9 в 2025 году	август-сентябрь	ТУ, РЦ
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			

4.1.	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в том числе участие в семинарах и совещаниях регионального и окружных уровней	в течение учебного года	ТУ, РЦ
4.2.	Организация обучения председателей и экспертов региональных предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ - «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИЛИ) «Подготовка экспертов для работы в РПК»	сентябрь - апрель по графику ФИЛИ	ОО, ТУ, РЦ
4.3.	Организация и проведение информационно-методических семинаров для педагогических работников по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9	в течение учебного года	РЦ
4.5.	Участие в обучении с последующим тестированием: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов АК; - общественных наблюдателей.	февраль-апрель	ТУ, РЦ, ОО
4.6.	Участие в обучении педагогических работников, претендующих на присвоение статуса эксперта ПК (ведущий, старший, основной эксперт)	январь-декабрь	ТУ, РЦ, ОО
4.8.	Участие в обучающих семинарах: - регионального уровня руководителей и специалистов ТУ	в течение учебного года	РЦ, ТУ
4.9.	Участие в семинарах, вебинарах, проводимых Рособrnадзором, ФГБУ «ФЦТ», РЦОИ по технологиям ОГЭ 2.1 и ОГЭ+	по отдельному графику	ТУ, РЦ
4.11.	Организация работы социопсихологических служб по	в течение учебного года	ЦПМС центры

	вопросам психологической готовности обучающихся, родителей, педагогических работников к ГИА-9		
4.12.	Организация и проведение семинаров-практикумов для учителей-предметников уровня методиста по русскому языку, математике, информатике, физике, химии, отобранных ТУ и ДО с целью разбора заданий «западающим» КЭС ОГЭ на уровне региона с привлечением партнерских вузов	по графику ИРО	РЦ
4.13.	Сформирование банка видео-разбора решений заданий ОГЭ по учебным предметам (русский язык, математика, физика, химия, биология, информатика)	март	РЦ
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9</b>			
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - экстернов.	январь-февраль	РЦ, ТУ, ОО
5.2.	Внесение сведений в РИС сведений по ИС-9 и ГИА-9	по графику ФЦТ	РЦ, ТУ, ОО
5.3.	Прием заявлений на участие в ИС-9	до 29 января	ТУ, ОО
5.4.	Прием заявлений на участие в ГИА-9: в досрочный и основной периоды проведения ГИА-9 2025 года; в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года.	до 1 марта  не позднее чем за две недели до начала дополнительного периода	РЦ, ТУ, ОО
5.5.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов: - мониторинг документов, подтверждающих статус	в течение учебного года в течение учебного года	ТУ, РЦ, ОО

	участников ГИА-9 с ОВЗ детей-инвалидов и инвалидов; - сбор информации о созданных условиях для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь и др.		
5.6.	Участие в формировании состава ГЭК для проведения ГИА-9	январь	РЦ, ТУ
5.7.	Определение количества и мест расположения ППЭ	февраль-март	РЦ, ТУ
5.8.	Участие в формировании состава руководителей ППЭ	март	РЦ, ТУ
5.9.	Участие в формировании состава ПК при проведении ГИА-9	март	РЦ, ТУ
5.10.	Участие в формировании состава АК Самарской области	март	РЦ, ТУ
5.11.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА-9 с учреждениями здравоохранения Самарской области	в период проведения ГИА	ТУ
5.13.	Выдача и получение экзаменационных материалов для проведения ГИА-9	в период проведения ГИА	ТУ
5.14.	Проведение ГИА-9 согласно расписанию, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года.	апрель-май май-июль сентябрь	ТУ, РЦ, ОО
5.16.	Организация участия в работе АК	в период проведения ГИА согласно графику обработки апелляций	ТУ, РЦ
5.17.	Организация оповещения о результатах ГИА-9: - утверждение протоколов проверки результатов ГИА-	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	РЦ, ТУ, ОО

	9 по каждому общеобразовательному предмету; - организация ознакомления участников ГИА-9 с результатами экзаменов выпускников текущего года, экстернов - в ОО.		
5.19.	Организация информационного обмена на региональном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА-9	РЦ, ТУ
<b>6. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
6.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в течение учебного года	ТУ
6.2.	Контроль за соблюдением информационной безопасности в образовательных организациях при формировании РИС	в течение года	ТУ
6.4.	Проверка достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, внесенных в РИС	апрель-май	ТУ, РЦМО
6.5.	Контроль правомерности определения форм участия в ГИА-9 и создания особых условий для сдачи экзаменов	март-май	ТУ
6.6.	Проверка готовности ППЭ . (в том числе проверка готовности оборудования для обеспечения проведения экзаменов ГИА-9 в соответствии со спецификацией проведения, создания условий для выпускников с ОВЗ)	апрель-май	ТУ
6.7.	Контроль за ходом проведения ГИА-9	в период проведения ГИА	ТУ
6.8.	Контроль организационно-технологического проведения ГИА-9 в ППЭ, в том числе, контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов.	в течение года	ТУ, РЦ
<b>7. Анализ проведения ГИА-9 в 2025 году</b>			
7.1.	Провести анализ не менее 10% учебных планов ОО Самарской области на 2024-2025 учебный год с целью	январь	ТУ



	оценки использования часов части, формируемой участниками образовательных отношений, направленных на изучение учебных предметов, сданных обучающимися на ОГЭ-2024 на уровне ниже регионального		
7.2.	Организовать и провести методический аудит в ОО учителей, имеющих профессиональные дефициты по содержанию и методике преподавания учебных предметов, выходящих на ГИА в форме ОГЭ, в том числе в ОО, входящих в «зоны риска» (в соответствии с ГЗ на 2025 год)	январь-март	ТУ
7.3.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 в 2025 году в Самарской области	до 1 августа	РЦ, ТУ, ОО
7.4.	Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам в соответствии с методическими рекомендациями ФИЛИ	до 22 августа	ТУ, РЦ, председатели УМО
7.5.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2025 году в Северного округа: 1) издание электронного сборника аналитических отчетов по итогам проведения ГИА-9 с описанием выявленных проблем для использования в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 в 2025 - 2026 учебном году; 2) представление результатов ГИА-9 в итоговом отчете на уровне ТУ.	август  ноябрь-декабрь	РЦ, ТУ
7.6.	Подготовка и предоставление в департамент по надзору и контролю: анализа результатов проведения ГИА-9 в форме ОГЭ.	июль-сентябрь	ТУ, РЦ
7.7.	Проведение самодиагностики эффективности	сентябрь-октябрь	РЦ, ТУ

	организационно-технологического обеспечения ГИА-9		
7.8.	Подведение итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе: - представление итогов проведения ГИА-9 и постановка задач на 2025-2026 учебный год в рамках августовских педагогических конференций на уровне ТУ и ОО; - представление и анализ итогов проведения ГИА, постановка задач на 2025-2026 учебный год в рамках заседания координационного совета учебно-методических объединений в системе общего образования Северного округа.	август-сентябрь  август-сентябрь	ТУ, РЦ, ОО
7.9.	Представление итогов проведения ГИА-9 в региональном сборнике «Система образования Северного округа в цифрах и фактах»	июль-август	ТУ, РЦ
7.10	Проведение совещаний с руководителями ОО по анализу результатов и проведения ГИА-9, постановке задач на 2025-2026 учебный год	сентябрь-октябрь	ТУ
<b>8. МЕДИАПЛАН информационного сопровождения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Самарской области в 2024-2025 учебном году</b>			
№ п/п	Информационный повод	Дата проведения мероприятия	Ответственные исполнители
8.1.	Организация работы по информированию обучающихся, родителей (законных представителей), в том числе через официальные сайты, социальные сети РЦ, ТУ, ОО по вопросам ГИА: 1) о датах проведения ИС-9, порядке проведения и порядке проверки ИС-9;	не позднее 12.01.2025    не позднее 01.02.2025    не позднее 12.01.2025, 01.02.2025    не позднее 20.04.2025	РЦ, ТУ, ОО

	<p>2) о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА;</p> <p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9, ГИА;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций.</p>		
8.2.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9	весь период	ТУ
8.4.	Обеспечение взаимодействия с региональными и районными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА	весь период	ТУ
8.5.	Оформление информационных сайтов, плакатов и стендов для участников ГИА	весь период	ТУ, ОО
8.6.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	весь период	ТУ, ОО
8.7.	Участие во Всероссийских акциях, инициируемых Рособрнадзором	согласно графику	ТУ, ОО
8.8.	Окружное родительское собрание по вопросам ГИА	февраль-март	ТУ
8.9.	Информационное сопровождение и поддержка региональной акции в социальных сетях «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	февраль-апрель	ТУ

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Северного управления  
министерства образования  
Самарской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

План-график проведения мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Самарской области в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
<b>1. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11)</b>			
1.1.	Формирование списков кандидатов: 1) государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК); 2) членов предметной комиссии (далее - ПК); 3) членов апелляционной комиссии (далее - АК); 4) общественных наблюдателей;	февраль-апрель	образовательные организации (далее - ОО), ТУ, РЦ
1.2.	Утверждение списков: 1) работников пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ)	февраль-апрель	ТУ
1.3.	Подготовка распорядительных документов	февраль-май, август	ТУ
<b>2. Финансовое обеспечение ГИА-11</b>			
2.1.	Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Северного округа, в том числе: - на оплату работы лиц, привлекаемых к подготовке и	По мере доведения средств	ТУ



	проведению ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных комиссий и т.д.); - на оборудование ППЭ.		
2.2.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории	ноябрь	ТУ
<b>3. Обеспечение мер по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
3.1.	Окружной форум работников системы общего образования «Повышение качества образования: эффективные управленческие и педагогические практики» (секции по предметам)	август-октябрь	РЦ
3.2.	Окружные вебинары в рамках «предметной вертикали» методической поддержки учителей по темам, вызвавшим наибольшее затруднение у обучающихся на ГИА	ноябрь - декабрь, февраль - апрель	РЦ, метод, актив
3.3.	Организация повышения квалификации педагогов школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты.	в течение года	РЦ
3.4.	Проведение методического аудита в ОО учителей, имеющих профессиональные дефициты по содержанию и методике преподавания учебных предметов, выходящих на итоговую аттестацию в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ	январь, февраль	ТУ
3.5.	Адресная работа со школами, демонстрирующих низкие образовательные результаты через проведение выездных «методических аудитов», окружных проектировочных семинаров.	ноябрь - декабрь, февраль - март	РЦ, метод, актив

3.6.	Окружные вебинары: «Анализ результатов ОГЭ/ЕГЭ, их использование для проектирования образовательных маршрутов по ПК педагогических работников. Изменения КИМ 2025».	август - сентябрь, март	РЦ, метод, актив
3.7.	Организация коррекционной работы с детьми «группы риска»	в течение года	ОО
<b>4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>			
4.1.	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11, в том числе участие в семинарах и совещаниях регионального и окружных уровней	в течение учебного года	ТУ, РЦ
4.2.	Организация обучения председателей и экспертов региональных предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ - «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы ПК»	сентябрь - апрель по графику ФИЛИ	ОО, ТУ, РЦ
4.3.	Организация и проведение информационно-методических семинаров для педагогических работников по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-11	в течение ' учебного года	РЦ
4.4.	Участие в обучении педагогических работников, претендующих на присвоение статуса эксперта ПК (ведущий, старший, основной эксперт)	январь-декабрь	ТУ, РЦ, ОО
4.5.	Участие в обучающих семинарах: - регионального уровня руководителей и специалистов ТУ	в течение учебного года	РЦ, ТУ
<b>5. Организационно-технологическое обеспечение</b>			
5.1.	Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА-11 в различных формах из числа: - выпускников текущего учебного года;	октябрь - август	ТУ, ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов;</li> <li>- обучающихся и выпускников СПО;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> <li>- лиц, не прошедших ГИА-11 в прошлые годы</li> </ul>		
5.2.	<p>Проведение мониторинга имеющегося и необходимого ресурсного, технического, технологического и программного обеспечения ППЭ ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка наличия и работоспособности металлодетекторов;</li> <li>- оснащение средствами подавления сигналов мобильной связи;</li> <li>- анализ наличия резервных схем электроснабжения;</li> <li>- оснащение необходимым техническим оборудованием (рабочими станциями) в соответствии с техническими требованиями:</li> <li>- анализ обеспеченности округа компьютерной техникой, поставленной в рамках ЦОС, IT-куб, «Точки роста», мини-кванториумов, мобильных компьютерных классов, кабинетов технологии, в рамках закупок для ГИА, в том числе имеющейся в ОО, с учетом прогнозного количества аудиторий ППЭ, участников ГИА-11 по информатике, иностранным языкам;</li> <li>- мониторинг технического состояния ППЭ (мониторинг суммарной нагрузки на электросеть всех включенных компьютеров, надежности работы автомата защиты сети на этажах)</li> </ul>	январь-март	ТУ, РЦ, ОО



5.3.	Внесение информации в РИС ГИА-11	в соответствии с графиком ФЦТ	ТУ, ОО
5.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС	февраль - март, май, июль - сентябрь	ТУ
5.5.	Организация проведения итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024 5 февраля 2025 9 апреля 2025	ТУ, РЦ, ОО
5.6.	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ	май	ТУ, ОО ППЭ
5.7.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ	май-июнь, август	ТУ, ОО
5.8.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА-11 и решением ГЭК	не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена	ТУ, ОО ППЭ
5.9.	Проведение федеральных и региональных тренировочных мероприятий по проведению ГИА-11, (перечень предметов согласно расписанию МО СО)	по отдельному графику март-май	ТУ, РЦ, ОО
5.10.	Формирование организационно-технологических схем проведения ГИА-11	апрель-сентябрь	ТУ, РЦ
5.11.	Проведение ГИА-11 в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	в соответствии со сроками, утвержденными приказом Министерства просвещения и Рособрнадзора	ТУ, РЦ, ОО
5.12.	Организация информирования о результатах ЕГЭ и ГВЭ (в том числе после рассмотрения апелляций):	в соответствии со сроками, установленные Рособрнадзором	ТУ, ОО
5.13.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение учебного года	ППМС-центры, ОО
5.14.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников	в течение учебного года	ППМС-центры, ОО

	ГИА, учителей-предметников		
<b>6. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
6.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11, в том числе мониторинг сайтов ОО на предмет проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	в течение учебного года	ТУ
6.2.	Контроль за прохождением на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (ФЦТ) с последующим тестированием и получением сертификата лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, обучения: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	март - май	ТУ, РЦ, ОО
6.3.	Контроль за соблюдением информационной безопасности в образовательных организациях при формировании РИС	в течение года	ТУ
6.4.	Проверка достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, внесенных в РИС	апрель-май	ТУ, РЦ
6.5.	Контроль за организацией проведения промежуточной аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования, и допуска их к сдаче ГИА-11	май	ТУ
6.6.	Проверка готовности ППЭ (в том числе проверка готовности оборудования для обеспечения проведения экзаменов ГИА-11 в соответствии со спецификацией	апрель-май	ТУ

	проведения, создания условий для выпускников с ОВЗ)		
6.7.	Контроль за ходом проведения ГИА-11	в период проведения ГИА	ТУ
6.8.	Контроль организационно-технологического проведения ГИА-11 в ППЭ, в том числе, контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов.	в течение года	ТУ, РЦ
<b>7. Анализ проведения ГИА-11 в 2025 году</b>			
7.1.	Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам в соответствии с методическими рекомендациями ФИЛИ	август	ТУ, РЦ, руководители УМО
7.2.	Подготовка статистического анализа по итогам ГИА-11 в текущем учебном году в Самарской области: 1) издание электронного сборника аналитических отчетов ПК по итогам проведения ГИА-11 с описанием выявленных проблем для использования в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-11 в текущем учебном году; 2) представление результатов ГИА-11 в итоговом отчете на уровне округа	август, сентябрь	ТУ, РЦ
7.3.	Анализ организационно-технологического проведения ГИА-11 в 2025 году	август-сентябрь	ТУ, РЦ
7.4.	Подведение итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях	август-сентябрь	ТУ, РЦ
7.5.	Проведение анализа результатов итогового сочинения 2024/25 учебного года	январь, февраль, май	ТУ, РЦ
<b>8. МЕДИАПЛАН информационного сопровождения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Самарской области в 2024-2025 учебном году</b>			
8.1.	Организация работы по информированию	Весь период	ТУ, РЦ, ОО

	<p>обучающихся, родителей (законных представителей), в том числе через официальные сайты министерства, РЦМО, территориальных управлений министерства, ОО, социальные сети, по вопросам ГИА:</p> <p>1) о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА (ЕГЭ, ГВЭ);</p> <p>3) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования и о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>5) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>5) об официальном дне объявления результатов участия в ГИА-11</p>		
8.2.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-11	весь период	ТУ
8.3.	Обеспечение взаимодействия с региональными и районными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА	весь период	ТУ
8.4.	Оформление информационных сайтов, плакатов и стендов для участников ГИА	весь период	ТУ, ОО
8.5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	весь период	ТУ, ОО
8.6.	Участие во Всероссийских акциях, инициируемых Рособrnадзором	согласно графику	ТУ, ОО

8.7.	Подготовка видеоматериалов для региональных проектов: «Родительский университет»; видеоматериалов для регионального проекта: «Родительский университет»; информационных материалов о 100-балльниках для проекта «Доска Почета»
------	--

<p>в соответствии с протоколом ДСФ от 16.12.2024 № 99 по итогам регионального совещания</p>	<p>министерство, РЦМО, председатели ПК территориальные управления министерства</p>
---	--