

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М. с. Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

Обсужден
педагогическим
советом

протокол № 3

от «20 » 02 2025 г.

Принято с учетом
мнения

Совета родителей

протокол № 3

от « 21 » 02 2025

Принято с учетом
мнения

Совета обучающихся

протокол № 3

от « 21 » 02 2025 г

Утверждаю

Директор школы

О.А. Веселова
приказ № 38 / 1 - ОД
от «25 » 02 2025 г.

**Положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”)
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования(приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 11.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования")
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32(с изменениями)
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами ОО (далее – Школа):
 - Уставом Школы;
 - основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - Положениями об органах коллегиального управления Школы;
 - Положением о внутренней системе оценки качества образования в Школе;
 - Положением о системе школьного мониторинга качества образования в Школе;
 - с учетом мнения совета обучающихся Школы и совета родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся Школы .

Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенными в учебный план класса, в котором они обучаются.

В целях обеспечения объективности оценивания результатов обучения, используются методические материалы, содержащие нормы оценивания текущих и проверочных работ в соответствии с федеральными требованиями (ОГЭ и ЕГЭ):

- **начальное общее образование:** Методические рекомендации. «Оценивание метапредметных достижений младшего школьника: особенности текущего контроля, 2024 г, (ссылка на документ <https://edsoo.ru/2024/12/28/metodicheskie-rekomendaczii-oczhevivanie-metapredmetnyh-dostizhenij-mladshego-shkolnika-osobennosti-tekushhego-kontrolja-2024-g/>), Методические рекомендации оценки предметных результатов в начальной школе: русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир (ссылка на документ https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2024/04/sistema-oczenki_nsh_03-1.pdf)

- **основное и среднее общее образование:** Методические рекомендации. «Система оценки достижений планируемых предметных результатов освоения учебных предметов, 2024 г, (ссылка на документ <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/>).

В методических рекомендациях отражены основные принципы оценивания достижения предметных и метапредметных результатов, описаны основные особенности планируемых результатов обучения, этапы, виды и формы оценивания с учетом специфики изучения предмета.

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школем, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе разрабатывается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.

Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

поурочный и контроль по темам:

- определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Текущий контроль успеваемости обучающихся:

в 1-х классах осуществляется:

– без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

во 2–11-ых классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– по отдельным учебным предметам: ОРКСЭ, пропедевтического курса «Физика.Химия» , элективным курсам, факультативным курсам, курсам внеурочной деятельности по решению педагогического совета предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачёт – незачёт»;

за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал;

за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал;

текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодовых отметок;

проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрации Школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляющегося поурочно, за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации в соответствии с положением о средневзвешенной системе оценки качества обучения

с целью улучшения отметок за четверть/полугодие в 5–9-х классах Школы предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул или промежуточной аттестации;

2.4.9 текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Промежуточную аттестацию в Школе:

в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- Всероссийских предметных работ;
- иных формах, определяемых образовательными программами Школы и (или) индивидуальными учебными планами.

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется не позднее 30 сентября Педагогическим советом Школы. Решения Педагогического совета по данному вопросу доводятся до сведения участников образовательного процесса приказом директора Школы.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть, полугодие необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка выставляется в соответствии с положением о средневзвешенной системе оценивания.

промежуточная аттестация обучающихся 2-8-х , 10 классов проводится в форме итогового контроля 1 раз в год или полугодие в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

К итоговому контролю допускаются все учащиеся 2-8,10 классов независимо от результатов успеваемости.

итоговый контроль проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы, за одну неделю до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации Школы, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области составленной учебной частью Школы;
- по контрольно-измерительным материалам.

Подготовка контрольно-измерительного материала:

- в учебной части хранятся «нулевые» варианты (рекомендуемые контрольно-измерительные материалы) экзаменационных материалов со спецификацией и кодификатором по всем предметам, по которым проводятся экзамены;
- контрольно-измерительные материалы подготавливаются в соответствии с требованиями учебной программы и рекомендуемыми контрольно-измерительными материалами;
- контрольно-измерительные материалы подготавливаются на усмотрение учебной части: учителем, преподающим предмет в данном классе, учебной частью или методическим объединением;
- контрольно-измерительные материалы утверждаются заведующим методическим объединением и заместителем директора по УВР.
- контрольно-измерительные материалы до проведения контроля и после него хранятся в учебной части.

Обучающиеся, отсутствующие в период проведения промежуточной аттестации:

- обязаны пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;
- могут быть освобождены (в исключительных случаях) от аттестации по болезни согласно справке установленного образца, по отличной успеваемости.

Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) вначале учебного года посредством размещения на

информационных стендах Школы.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением .

Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением ОО.

Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

Выставление итоговых оценок за учебный год определяется как среднее арифметическое оценки за экзамен и средней оценки за год.

В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной, четвертной ,полугодовой, годовой, итоговой отметкой, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по Школе создается конфликтная комиссия, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В целях реализации позиции п. 4.3 настоящего Положения:

уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших

промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные Педагогическим советом;

обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется учебной частью (заместителем директора по УВР) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается распоряжением по учебной части;

решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медицинско-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков;
- пропуска уроков по уважительной и неуважительной причине.

Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медицинско-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Школы о неуспевании обучающимся программы 1 класса.

7. Промежуточная аттестация экстернов

Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Школы.

По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором Школы за 5 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;
- предметная комиссия утверждается приказом директора.

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством РФ порядке.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школа в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Школы сообщает о данном факте в компетентные органы

местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Основные критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Оценка "5" ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4" ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на

стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, технология, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Управляющего совета Школы, Педагогического совета, Совета трудового коллектива, обучающихся, родителей, администрации Школы.

Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседаниях Педагогического совета.

Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения Педагогическим советом и утверждаются директором Школы.